

Protokoll der Mitgliederversammlung vom 11.04.2019

1. Begrüßung

Die amtierende 1. Vorsitzende, Frau Ritter-Füllbier, begrüßt die Anwesenden (siehe Anwesenheitsliste) und um 19.30 Uhr beginnt die Sitzung.

2. Feststellung der fristgerechten Einladung

Die amtierende 1. Vorsitzende, Frau Ritter-Füllbier, stellt die fristgerechte Einladung fest.

3. Verabschiedung des Protokolls vom 12.04.2018

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 12.04.2018 wird ohne weitere Ergänzungen oder Einwände angenommen.

4. Bericht des Vorstandes

Der Vorstand, Frau Ritter-Füllbier und Frau Dahmen, stellen die Anschaffungen des letzten Jahres vor. Sie fassen folgendes zusammen:

- es wurden neue Flyer für den Förderverein gestaltet, gedruckt und in den Klassen ausgegeben.
- über Elternbriefe wurde zusätzlich Werbung für den Förderverein gemacht.
- der Förderverein besteht zurzeit aus 72 Mitgliedern.
- ein Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten wurde zusammengestellt und auf der Homepage der Schule hochgeladen. Ein Link dazu befindet sich ebenfalls auf den Flyern.
- Freiarbeits- und Anschauungsmaterial für den Unterricht wurde angeschafft (siehe Anhang).
- zum Ende des Schuljahrs werden die Mitglieder zukünftig auf Geschwisterkinder in anderen Jahrgängen geprüft und angefragt, ob die Mitgliedschaft bestehen bleiben soll.

Außerdem wurde bei den Fördervereinstreffen beider Fördervereine (KGS und GGS) am 2.5.2018 und 26.6.2018 festgelegt, dass vom gemeinsamen Konto eine Bierbankgarnitur für beide Schulen angeschafft wird. Ein Dach für die Friedenstreppe wurde aus Kostengründen abgelehnt. Weitere Spielgeräte und Installationen für den Schulhof, wie beispielsweise eine Boulderwand, ein Sonnensegel, ein Basketballtrichter und Balancierstangen wurden bereits über Gute Schule 2020 beantragt.

Da für das gemeinsame Konto beider Schulen von der Bank Gebühren eingefordert werden, wird Frau Scheuren das Konto kündigen und der Betrag wird auf beide Schulen aufgeteilt.

Zukünftige Trödelmarktseinnahmen gehen ab sofort auf das Fördervereinskonto der Schule, die den Trödel ausrichtet. Diese sollen für gemeinsame Anschaffungen zurückgelegt werden.

1. Vorsitzende: Tanja Ritter-Füllbier 2. Vorsitzende: Stephanie Dahmen
Schatzmeisterin: Andrea Scheuren Bankverbindung: Sparda Bank West eG,
IBAN: DE90370605900000610810

5. Bericht der Kassenprüfer

Die Kassenprüfer Frau Pichel und Frau Weiß haben die Kassenführung geprüft und keine Beanstandungen festgestellt.

6. Aussprache über die Berichte

Es gibt keine weiteren Anmerkungen zu den Berichten.

7. Entlastung des Vorstands

Die Mitgliederversammlung beschließt einstimmig die Entlastung des Vorstandes.

8. Wahl des Vorstandes

Die 1. Vorsitzende, Frau Ritter-Füllbier, erklärt sich dazu bereit ihr Amt ein weiteres Jahr auszuführen. Sie wird von den Anwesenden per Handzeichen einstimmig wiedergewählt.

Auch Frau Dahmen stimmt der Fortführung ihres Amtes als stellvertretende Vorsitzende zu. Sie wird ebenfalls per Handzeichen einstimmig wiedergewählt.

Als Schatzmeisterin wird auch Frau Scheuren von den Anwesenden per Handzeichen einstimmig wiedergewählt.

Frau Scheuren nimmt das Amt ein weiteres Mal an.

9. Wahl der Kassenprüfer/-innen

Frau Pichel und Frau Weiß stellen sich ein weiteres Jahr als Kassenprüferinnen zur Verfügung. Sie werden von den Anwesenden per Handzeichen einstimmig wiedergewählt.

10. Anträge

Die Schule bittet den Förderverein um Unterstützung folgender Anschaffungen:

- | | |
|---|--------------------|
| - TINTO-Handpuppen zweifach für die Klassen 1 | je 27,00 € |
| - Interaktiver Lerntrainer für den Englischunterricht | 34,95 € |
| - Schullizenz „Work Sheet Crafter“ | 199,00 € /jährlich |
| - Freiarbeits- und Anschauungsmaterial | ca. 1000,00 € |
| - Pausenspielmaterial wie Bälle, Seile etc. | ca. 1000,00 € |
| - Aktuelle Klassenlektüre nach Beschluss der
Lehrerkonferenz | ca. 250,00 € |
| - Bergedorfer Verlag: „Rituale für den Schulalltag“ | 14,80 € |
| - Zuschüsse für Klassenfahrten nach Einzelfallprüfung | individuell |

Die Anwesenden stimmen der Bewilligung dieser Anträge einstimmig zu.

11. Verschiedenes

Es wurden keine weiteren Punkte angesprochen.

Die Sitzung wurde um 21.10 Uhr beendet.

Das Protokoll wurde erstellt von Stephanie Dahmen.

Köln, den 6.5.2019