

## **Protokoll der Mitgliederversammlung vom 25.9.2025**

### **1. Begrüßung**

Die amtierende 1. Vorsitzende, Frau Kister, begrüßt die Anwesenden (siehe Anwesenheitsliste) und um 18.00 Uhr beginnt die Sitzung.

### **2. Feststellung der fristgerechten Einladung**

Die amtierende 1. Vorsitzende, Frau Kister, stellt die fristgerechte Einladung fest. Neben den Mitgliedern wurden alle interessierten Eltern eingeladen.

### **3. Verabschiedung des Protokolls vom 30.09.2024**

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 30.09.2024 wird ohne Änderung einstimmig genehmigt.

### **4. Bericht des Vorstandes**

Der Vorstand, Frau Kister und Frau Dahmen, stellen die Anschaffungen des letzten Jahres vor. Sie fassen folgendes zusammen:

- Innen- und Außenthermometer
- Freiarbeitsmaterialien Klasse 1
- Sportmaterial: Schlagball, Stoppuhren, Bodenmarkierungen (Bundesjugendspiele), Speerwurf Trainingszubehör, 9 Tischtennis-Sets
- Cornelsen Leseo Lizens
- Ausflug Vorbereitungs-klasse
- Materialien für die Sachunterrichtsboxen
- Whiteboard-Marker
- Finanzierung der Projektwoche
- Bezuschussung der Schulbücher
- Worksheet Crafter Lizens
- Theateraufführung

### **5. Bericht der Kassenprüfer sowie Aussprache über die Berichte**

Die Kassenprüferin Frau Schröder-Wohlert hat gemeinsam mit Frau Kirchholtes die Kassenführung geprüft und keine Beanstandungen festgestellt. Es gibt keine weiteren Anmerkungen zu den Berichten.

## **6. Entlastung des Vorstands**

Die Mitgliederversammlung beschließt einstimmig die Entlastung des Vorstandes.

## **7. Wahl des Vorstandes**

Die 1. Vorsitzende, Frau Kister, stellt sich weiterhin für das Amt zur Verfügung. Sie wird von den Anwesenden per Handzeichen einstimmig wiedergewählt. Frau Dahmen stimmt der Fortführung ihres Amtes als stellvertretende Vorsitzende ebenfalls zu. Sie wird per Handzeichen einstimmig wiedergewählt. Das Amt der Schatzmeisterin möchte Frau Gebauer ebenfalls weiterführen. Auch sie wird erneut einstimmig gewählt.

## **8. Wahl der Rechnungsprüfer/-innen**

Frau Kirchholtes und Frau Ducke stellen sich netterweise als Rechnungsprüferinnen zur Verfügung. Vielen Dank dafür!

## **9. Terminvereinbarung der nächsten Mitgliederversammlung**

Die reguläre Mitgliederversammlung 2026 - gemäß Satzung - findet nach den Herbstferien statt.

## **10. Anträge zur Förderung durch die Schule:**

|                                                    |           |
|----------------------------------------------------|-----------|
| - Anschauungsmaterial für den Mathematikunterricht | 500,00 €  |
| - Verlängerung der Schullizenz „Worksheet Crafter“ | 219,00 €  |
| - Verlängerung der Schullizenzen ANTON, Leseo      | 500,00 €  |
| - Freiarbeitsmaterialien                           | 1000,00 € |
| - Sachunterrichtsboxen                             | 500,00 €  |
| - Klassenfahrten (bei Bedarf)                      | 500,00 €  |
| - Spielmaterial                                    | 500,00 €  |
| - Verbrauchsmaterial 1. Klasse                     | 1000,00 € |
| - Biertischgarnitur für Feste (2x)                 | 250,00 €  |

Die Anwesenden stimmen der Bewilligung dieser Anträge einstimmig zu.

## **11. Verschiedenes**

Es wurden keine weiteren Punkte angesprochen.  
Die Sitzung wurde um 18.55 Uhr beendet.

Das Protokoll wurde erstellt von Stephanie Dahmen.

Köln, den 25.09.2025